

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Мурманский арктический государственный университет»  
(ФГБОУ ВО «МАГУ»)**

ПРИНЯТО

на заседании ученого совета Университета  
23 июня 2021 г., протокол № 12

СОГЛАСОВАНО

Председатель студенческого совета МАГУ

\_\_\_\_\_ А.Л. Мостовая

«\_\_»\_\_\_\_\_ 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО

Заместитель председателя  
ученого совета ФГБОУ ВО «МАГУ»,  
и.о. ректора ФГБОУ ВО «МАГУ»

\_\_\_\_\_ А.В. Гущина

«\_\_»\_\_\_\_\_ 2021 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель ППОС МАГУ

\_\_\_\_\_ А.Ю. Родионов

«\_\_»\_\_\_\_\_ 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ**

**ФГБОУ ВО «Мурманский арктический государственный университет»**

г. Мурманск  
2021 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1.1. Нормативные ссылки

Рабочая программа воспитания федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Мурманский арктический государственный университет» разработана в соответствии с нормами и положениями:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 г.;
- Федерального закона от 30.12.2020 № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации»;
- Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2018г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации до 2024 года»;
- Указа Президента Российской Федерации от 09.05.2017г. № 203 «Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 гг.»;
- Указа Президента Российской Федерации от 13.12.2015г. № 683 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации»;
- Распоряжения Правительства Российской Федерации от 29.05.2015г. № 996-р «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Распоряжения Правительства Российской Федерации от 29.11.2014г. № 2403-р «Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;
- иных нормативно-правовых актов Российской Федерации;
- Устава Университета.

### 1.2. Определения, обозначения и сокращения

Для целей Рабочей программы воспитания используются следующие определения, обозначения и сокращения

**ФГБОУ ВО «МАГУ», Мурманский арктический государственный университет, МАГУ, Университет** – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Мурманский арктический государственный университет»;

**ОПОП ВО** – основная профессиональная образовательная программа высшего образования;

**ОПОП СПО** – основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования;

**СО** – студенческие объединения;

**РПВ МАГУ** – рабочая программа воспитания образовательной организации;

**Молодежная политика** - комплекс мер нормативно-правового, финансово-экономического, организационно-управленческого, информационно-аналитического, кадрового, научного и иного характера, реализуемых на основе межведомственного взаимодействия федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления при участии институтов гражданского общества, юридических лиц независимо от их организационно-правовых форм и граждан Российской Федерации, в том числе индивидуальных предпринимателей, и направленных на создание условий для развития молодежи, ее самореализации в различных сферах жизнедеятельности, на гражданско-патриотическое и духовно-нравственное воспитание молодых граждан в целях достижения устойчивого социально-экономического развития, глобальной конкурентоспособности, национальной безопасности Российской Федерации.

**Воспитание** – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

**Воспитательный процесс** – целенаправленный процесс взаимодействия педагогов и обучающегося, сущностью которого является создание условий для самореализации субъектов этого процесса.

**Воспитательная работа** – это педагогическая деятельность, направленная на организацию воспитательной среды и управление разнообразными видами деятельности обучающихся с целью решения задач гармоничного развития личности.

**Воспитательная деятельность** – вид социальной деятельности, направленной на передачу от поколения к поколению накопленных человечеством культуры и опыта создания условий для личностного развития обучающихся.

**Система воспитания** - совокупность взаимосвязанных воспитательных дел, ориентированных на решение задач воспитания по достижению цели воспитания

### **1.3. Концептуально-ценностные основания и принципы организации воспитательной деятельности в Университете**

Активная роль ценностей обучающихся МАГУ проявляется в их мировоззрении через систему ценностно-смысловых ориентиров и установок, принципов и идеалов, взглядов и убеждений, отношений и ориентиров оценки окружающего мира, что в совокупности образует нормативно-правовой механизм их профессиональной деятельности.

Стратегией национальной безопасности Российской Федерации определены традиционные духовно-нравственные ценности, положенные в основу концептуально-ценностных оснований организации и содержания воспитательного деятельности в Университете:

- приоритет духовного над материальным;
- защита человеческой жизни, прав и свобод человека;
- семья, созидательный труд, служение Отечеству;
- нормы морали и нравственности, гуманизм, милосердие, справедливость, взаимопомощь;
- историческое единство народов России.

#### **Принципы организации воспитательной деятельности в МАГУ:**

- ценностно-смысловое наполнение содержания воспитательного процесса Университета;
- системность и целостность, учет единства и взаимодействия составных частей воспитательного процесса Университета (организационная, процессуальная и содержательная);
- приоритет ценности здоровья участников образовательных отношений, социально-психологическая поддержка личности и обеспечение благоприятного социально-психологического климата в коллективе;
- приоритет инициативности, самостоятельности, самореализации обучающихся в учебной и внеучебной деятельности, социальное партнерство и совместная деятельность участников образовательного и воспитательного процессов;

– со-управление, как сочетание административного управления и студенческого самоуправления, самостоятельность выбора вариантов направлений воспитательной деятельности;

– полнота информации, информационный обмен между участниками образовательного процесса, учет их единства и взаимодействия.

Концептуально-ценностные основания и принципы организации воспитательной деятельности составляют основу РПВ МАГУ, являющейся органической частью системы профессиональной подготовки обучающихся. Рабочая программа воспитания направлена на достижение целей – формирование специалиста, обладающего высоким уровнем профессиональной и общекультурной компетентности, комплексом профессионально значимых качеств личности, твердой социально-ориентированной жизненной позицией и системой сформированных социальных, культурных и профессиональных ценностей.

#### **1.4. Цель и задачи воспитательной деятельности в Университете**

Целью воспитательной деятельности в МАГУ является воспитание личности обучающегося ориентированного на самовоспитание, саморазвитие и самореализацию.

Задачи воспитательной деятельности в Университете:

– развитие мировоззрения и актуализация системы базовых ценностей личности, в том числе приобщение студенчества к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям и академическим традициям;

– воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности;

– формирование культуры и этики профессионального общения;

– воспитание положительного отношения к труду, воспитание социально значимой целеустремленности и ответственности в деловых отношениях;

– воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде;

– повышение уровня культуры безопасного поведения;

– развитие личностных качеств и установок, социальных навыков и управленческих способностей.

Поставленные задачи воспитания обучающихся решаются в МАГУ посредством организации воспитательной среды и через включение в содержание образования разнообразных видов деятельности обучающихся с целью гармоничного развития личности специалиста.

## **2. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ И СОДЕРЖАНИЕ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В УНИВЕРСИТЕТЕ**

### **2.1. Характеристика воспитывающей среды и условия реализации воспитательной деятельности МАГУ**

Воспитывающая среда Университета – это среда созидательной деятельности, общения, разнообразных событий, возникающих в них эмоциональных отношений и презентации достижений.

Воспитывающая среда МАГУ характеризуется как:

- высокоинтеллектуальная (содействующая приходу молодых людей в прикладную науку);
- нравственная (построенная на ценностях, нравственных ориентирах, принятых университетским сообществом);
- правовая (действующая в соответствии с Конституцией РФ, законами, регламентирующими образовательную деятельность и работу с молодежью);
- культурная (основанная на коммуникативной культуре, толерантном диалоговом взаимодействии обучающихся и преподавателей, обучающихся друг с другом);
- открытая к сотрудничеству с работодателями, с различными социальными партнерами, ориентированная на психологическую комфортность, здоровый образ жизни, богатая событиями и традициями, обладающая нравственным воспитательным потенциалом.

Эффективность воспитательной деятельности в Университете определяется наличием условий, способствующих организации образовательного процесса в Университете, а именно:

- организация методической подготовки (переподготовки, повышение квалификации) преподавательского состава к воспитательной работе с обучающимися;
- овладение обучающимися самоуправленческой деятельностью как основы для их профессионального и личностного становления и развития;
- формирование воспитывающей среды университета – как совокупности взаимосвязанных структурных и функциональных компонентов;
- открытость Университета инновациям в теории и практике воспитания;
- мониторинг воспитательной работы в Университете с целью определения ее качества и эффективности.

### **2.2. Направления воспитательной деятельности в Университете**

Воспитательная деятельность в МАГУ – это деятельность, направленная на:

- развитие личности, создание условий для самоопределения и самореализации обучающихся;
- формирование у обучающихся уважения к личности человека, формирование правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;
- формирование у обучающихся чувства патриотизма, чувства уважения к памяти защитников Отечества и подвигам героев Отечества и гражданственности;
- формирование у обучающихся бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации;
- формирование у обучающихся бережного отношения к природе и окружающей среде;
- профилактику деструктивного поведения.

Воспитательная деятельность, как особый вид педагогической деятельности, осуществляется в системе педагогических отношений по направлениям воспитательной работы:

- гражданско-патриотическому;
- духовно-нравственному;

- культурно-творческому;
- научно-образовательному;
- профессионально-трудовому;
- экологическому;
- физическому.

Таблица 1

*Направления воспитательной работы и соответствующие им воспитательные задачи*

№ п/п	Направление воспитательной работы	Воспитательные задачи
	Гражданско-патриотическое	Развитие общегражданских ценностных ориентаций и правовой культуры через включение в общественно-гражданскую деятельность. Развитие чувства равнодушия к судьбе Отечества, к его прошлому, настоящему и будущему с целью мотивации обучающихся к реализации и защите интересов Родины
	Духовно-нравственное	Развитие ценностно-смысловой сферы и духовной культуры, нравственных чувств и крепкого нравственного стержня
	Культурно-творческое	Формирование бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации
	Научно-образовательное	Формирование исследовательского мышления, мотивации к научно-исследовательской деятельности
	Профессионально-трудовое	Развитие профессионального самоопределения, формирование готовности к профессиональной деятельности
	Экологическое	Развитие экологического сознания и устойчивого экологического поведения
	Физическое	Формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, формирование потребности в сохранении и укреплении здоровья

### **2.3. Виды деятельности обучающихся в системе воспитательной работы МАГУ**

Система воспитательной работы МАГУ осуществляется через следующие виды деятельности обучающихся:

- Учебно- и научно-исследовательская деятельность
- Проектная деятельность
- Профориентационная деятельность
- Деятельность студенческих объединений
- Волонтерская (добровольческая) деятельность
- Досуговая, творческая и социально-культурная деятельность

#### **2.3.1. Учебно- и научно-исследовательская деятельность**

Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования определяют необходимость непрерывного развития исследовательской компетентности обучающихся на протяжении всего срока их обучения в вузе посредством *учебно-исследовательской и научно-исследовательской деятельности*.

За период обучения в МАГУ каждый обучающийся самостоятельно под руководством преподавателя готовит ряд различных работ: докладов, рефератов, курсовых, и в итоге – выпускную квалификационную работу. Именно в период сопровождения преподавателем учебно-исследовательской и научно-исследовательской деятельности обучающегося происходит их субъект-субъектное взаимодействие, выстраивается не только *исследовательский*, но и *воспитательный процесс*, результатом которого является профессиональное становление личности будущего специалиста. Важным становится *воспитание профессиональной культуры, культуры труда и этики профессионального общения*.

### **2.3.2. Проектная деятельность**

Проектная деятельность – способ успешной самореализации личности обучающегося. Эта деятельность направлена на активизацию интереса обучающегося к творческой, научно-исследовательской и практико-ориентированной видам деятельности, способствующая их большей самостоятельности. Организационно проектная деятельность может осуществляться как индивидуальная деятельность обучающегося, так и деятельность коллективов, включающих, в том числе, работодателей и социальных партнеров, что способствует профессиональному самоопределению и трудоустройству.

Виды проектов определяются по ведущей деятельности обучающегося и могут быть:

- Исследовательские
- Стратегические
- Организационные
- Социальные
- Технические
- Информационные
- Арт-проекты и др.

### **2.3.3. Профориентационная деятельность**

*Профориентационная деятельность* в МАГУ занимает значительное место, поскольку способствует обеспечению приемной кампании и привлечению потенциальных абитуриентов в Университет.

Формами профориентационной работы *с потенциальными абитуриентами* могут быть:

- беседы с абитуриентами о направлениях и профилях подготовки, о возможностях становления и развития в профессиональной сфере деятельности;
- профориентационная работа в образовательных и иных организациях;
- беседы с родителями/законными представителями по вопросам корректного родительского сопровождения процесса выбора профессиональной траектории их детей;
- профдиагностика школьников с целью выявления их способностей, личностных качеств и профессиональных интересов;
- профконсультирование родителей/законных представителей по выбору вариантов актуальных для их ребенка профессий с учетом способностей, личностных качеств и профессиональных интересов;
- проведение рекламной кампании (создание профориентационных и имиджевых роликов, позиционирующих направления подготовки МАГУ, размещение информации на

официальном сайте университета, оформление информационных стендов, рекламных щитов и полиграфической продукции о направлениях и профилях МАГУ);

– организация дней открытых дверей с предоставлением сведений об условиях и требованиях приема на обучение, возможностях освоения различных профессий, сроках подготовки и др.

**Формами** профориентационной работы с обучающимися МАГУ могут выступать:

- организация мастер-классов по направлению и профилю подготовки;
- привлечение работодателей и ведущих практиков к проведению бинарных лекций и семинарских занятий;
- посещение с обучающимися потенциальных мест их будущего трудоустройства;
- организация научно-практических конференций различного уровня;
- вовлечение обучающихся в проведение значимых мероприятий на уровне МАГУ, города, региона, страны;
- участие обучающихся в различных конкурсах студенческих научно-исследовательских, проектных и иных работ;
- участие обучающихся в ярмарках вакансий и иных мероприятий, содействующих трудоустройству.

Вовлечение обучающихся МАГУ в профориентационную деятельность способствует повышению авторитета Университета для обучающихся, повышению их мотивации к освоению выбранной профессии и интереса к конкретному виду трудовой деятельности, развитию ответственности за организацию и проведение событийного мероприятия, получению нового опыта деятельности, освоению дополнительных навыков и социальных ролей.

#### **2.3.4. Деятельность студенческих объединений**

*Студенческое объединение* – это добровольное объединение обучающихся МАГУ, целями создания и деятельности которого является укрепление студенческого движения в университете, создание в вузе комплекса условий, способствующих самоопределению, самореализации и самосовершенствованию личности обучающегося через ее включение в социокультурную среду.

Студенческое объединение выстраивается на принципах добровольности и свободы выбора, партнерства и равенства, гласности и открытости.

Виды студенческих объединений по направлениям деятельности:

- *научно-образовательные* (научное сообщество и др.);
- *творческие* (команды КВН; вокальная/театральная студия, творческая мастерская; студенческий творческий центр; танцевальный коллектив и др.);
- *спортивные* (студенческий спортивный клуб, спортивная ассоциация; туристский клуб и др.);
- *общественные* (профком, совет студенческих инициатив и др.);
- *волонтерские* (объединение добровольцев);
- *информационные* (студенческая телестудия, студенческая газета и др.);
- *профессиональные* (студенческий отряд, студенческое кадровое агентство и др.);
- *патриотические* (клуб памяти, поисковый отряд и др.);
- *межкультурные* (клуб международного сотрудничества; дискуссионный клуб и др.);
- *Студенческое самоуправление* (соуправление) – как высший организационный уровень студенческой активности.

*Студенческое самоуправление* – это социальный институт, осуществляющий управленческую деятельность, в ходе которой обучающиеся МАГУ принимают активное участие в подготовке, принятии и реализации решений, относящихся к жизни университета и их социально значимой деятельности.

*Цель* студенческого самоуправления: создание условий для проявления способностей и талантов обучающихся, самореализации студентов через различные виды деятельности (проектную, добровольческую, учебно-исследовательскую и научно-исследовательскую, студенческое международное сотрудничество, деятельность студенческих объединений, досуговую, творческую и социально-культурную, участие в организации и проведении значимых событий и мероприятий; участие в профориентационной и предпринимательской деятельности и др.).

Главные задачи системы студенческого самоуправления сформулированы в нормативных документах Минобрнауки России.

Под системой студенческого самоуправления в МАГУ понимается целостный механизм, позволяющий обучающимся участвовать в управлении вузом и организации своей жизнедеятельности в нем через коллегиальные взаимодействующие органы самоуправления на всех уровнях управления вузом: органы студенческого самоуправления (Студенческий совет МАГУ и Первичная профсоюзная организация обучающихся), органы студенческого самоуправления факультетов/институтов, академических групп, общежития, студенческих общественных объединений МАГУ.

Высшим руководящим органом системы студенческого самоуправления является конференция (собрание представителей всех студентов вуза) или общее собрание, которое может избирать Студенческий совет соответствующего уровня. Постоянно действующим руководящим органом самоуправления является Студенческий совет - выборный коллегиальный орган, подотчетный конференции или общему собранию, который в пределах своих полномочий и возможностей организует деятельность обучающихся по различным направлениям.

Важнейшая роль в системе студенческого самоуправления должна принадлежать коллективам академических (учебных) групп, структуру управления в которой определяет сам коллектив, добиваясь активного участия каждого члена коллектива в системе студенческого самоуправления в группе, а лидеров коллектива – в органах студенческого самоуправления вуза.

Студенческое самоуправление в МАГУ в лице Студенческого совета и Первичной профсоюзной организации студентов МАГУ представляет собой основную форму участия обучающихся в управлении студенческой жизнью вуза. *Студенческий совет МАГУ* является главным звеном в структуре студенческого самоуправления университета и сформирован для оптимизации процесса обучения, организации плодотворной внеучебной деятельности и эффективного взаимодействия преподавателей, администрации и студентов.

Деятельность органов самоуправления обучающихся МАГУ регламентируется разработанными и утвержденными в установленном порядке локальными нормативными документами.

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.12 г. N 273-ФЗ, статья 26 «Об образовании в Российской Федерации» университет способствует развитию органов студенческого самоуправления, участию обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов, студенческих научных обществ и других неполитических/нерелигиозных объединений.

В сферу деятельности органов самоуправления обучающихся входит подготовка и реализация конкретных коллективно-творческих дел, проектов и других мероприятий во взаимодействии с администрацией вуза, преподавателями и социальными партнерами в рамках их полномочий. Университет проводит подготовку обучающихся к самоуправленческой деятельности с привлечением специалистов разных профилей, в том числе по дополнительным образовательным программам.

Органы самоуправления в целях учета мнения обучающихся по вопросам управления образовательной организацией и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, осуществляют взаимодействие с администрацией, используя различные формы и способы:

общеуниверситетская конференция, Ученый совет, встреча-диалог, совместные (рабочие) группы, экспертная оценка документов администрации и Совета обучающихся, проектов, совместные комиссии (стипендиальные, по повышению качества образования, дисциплинарные, социально-бытовые и т.д.), обращение (с просьбой, инициативой, предложением) и другие. Органы самоуправления несут ответственность за принятые решения и предпринятые действия перед сформировавшим его сообществом обучающихся, руководством образовательной организации, органами государственной и муниципальной власти.

Студенческое самоуправление в МАГУ представлено следующими органами студенческого самоуправления:

- Студенческий совет МАГУ
- Первичная профсоюзная организация студентов и аспирантов МАГУ
- Студенческий совет общежития
- Студенческие общественные объединения
- Студенческие советы факультетов/институтов МАГУ/ филиалов
- Старостаты.

### **2.3.5. Волонтерская (добровольческая) деятельность**

*Волонтерская* (от лат. voluntarius – добровольный) *деятельность* или добровольчество, добровольческая деятельность – широкий круг направлений созидательной деятельности, включающий традиционные формы взаимопомощи и самопомощи, официальное предоставление услуг и другие формы гражданского участия.

Индивидуальное и групповое добровольчество через деятельность и адресную помощь способствуют социализации обучающихся и расширению социальных связей, реализации их инициатив, развитию личностных и профессиональных качеств, освоению новых навыков.

По инициативе обучающихся и при их активном участии в МАГУ созданы и могут создаваться добровольческие объединения по различным направлениям добровольческой деятельности:

<b>№ п/п</b>	<b>Направления добровольческой деятельности</b>	<b>Задачи, решаемые волонтерами</b>
	социальное добровольчество	- организация мероприятий и различные виды адресной помощи социально-незащищенным категориям населения (престарелые, беспризорные дети, молодёжь и студенты, бездомные, люди с ограниченными возможностями (инвалиды), мигранты, беженцы, бывшие заключённые и др.); – разработка и реализация проектов и проектно-исследовательских работ социальной направленности; – проведение различных просветительских бесед, направленных, в том числе, на профилактику деструктивного поведения
	профессиональной направленности	- практическая помощь образовательным учреждениям и семьям по вопросам обучения, воспитания и развития детей; – практическая помощь медицинским и иным учреждениям и организациям.
	событийное	- участие в организации и проведении событий

добровольчество (ивент-волонтерство)	(фестивалей, форумов, конференций и др. значимых проектов)
цифровое волонтерство	- оказание специализированной адресной и консультативной помощи, в том числе, работникам МАГУ, сопровождение преподавателей и обучающихся в организации дистанционного образовательного и воспитательного процессов; – методическое сопровождение по пользованию популярными приложениями для дистанционной работы: Zoom, Webinar, MS Teams и др.
спортивное добровольчество	- участие в подготовке и организация спортивных мероприятий различного уровня; – пропаганда здорового образа жизни
арт- добровольчество	- организация и проведение культурно-массовых мероприятий социально-культурной направленности и оказание адресной помощи музеям, библиотекам, паркам и другим организациям; – организация, проведение и участие в благотворительных концертах, театральных постановках, выставках и др. мероприятиях
добровольчество общественной безопасности	- добровольное участие в ликвидации последствий стихийных бедствий и чрезвычайных ситуаций: оказание психологической поддержки пострадавшим в чрезвычайных ситуациях, первой помощи, участие в аварийно-спасательных работах, проведение поисково-спасательных работ в природной среде, дежурство на горячей линии и т.п.;
медиа-волонтерство	– подготовка информации для распространения в медиа-пространстве; - помощь организаторам добровольческого движения, волонтерским центрам и иным в размещении информации; - медиа-сопровождение деятельности о добровольческой (волонтерской) деятельности
экологическое добровольчество	- организация и участие в акциях, проектах, работе фондов и организаций экологической направленности; – участие в благоустройстве и обустройстве территорий МАГУ, дворов, городских улиц; – посадка цветов, газонов, кустов и деревьев и др.
волонтерская помощь животным	- помощь принята для животных (выгул, уход, кормление, - благотворительный сбор и доставка питания для животных, их устройство в «добрые руки»;

### 2.3.6. Досуговая, творческая и социально-культурная деятельность

*Досуговая деятельность* обучающихся рассматривается:

– как *пассивная деятельность* в свободное время (созерцание, времяпровождение, соревнования по компьютерным играм, виртуальный досуг (общение в сети Интернет), чтение, дебаты, тематические вечера, интеллектуальные игры и др.);

– *активная деятельность* в свободное время (физкультурно-спортивная деятельность, туристские походы, игры на открытом воздухе, флешмобы, квесты, реконструкции исторических сражений и др.).

*Досуговая деятельность способствует:* самоактуализации, самореализации, саморазвитию и саморазрядке личности; самопознанию, самовыражению, самоутверждению и удовлетворению потребностей личности через свободно выбранные действия и деятельность; проявлению творческой инициативы; укреплению эмоционального здоровья.

*Механизмами организации досуговой деятельности* обучающихся МАГУ выступают:

– формирование в МАГУ культуросообразной (социокультурной) среды, соответствующей социально-культурным, творческим и интеллектуальным потребностям обучающихся;

– расширение функций студенческих объединений;

– развитие института кураторства;

– вовлечение обучающихся в различные виды деятельности и объединения обучающихся и др.

Примерными формами организации досуговой деятельности обучающихся могут выступать деятельности клубов по интересам, творческих коллективов, спортивных секций, культурно-досуговых мероприятий.

*Творческая деятельность обучающихся* – это деятельность по созиданию и созданию нового, ранее не существовавшего продукта деятельности, раскрывающего индивидуальность, личностный и профессиональный потенциал обучающихся.

*К видам творческой деятельности* относят:

– *художественное творчество;*

– *литературное и музыкальное творчество;*

– *театральное и цирковое творчество, киноискусство;*

– *техническое творчество;*

– *научное творчество;*

– *иное творчество.*

Неотъемлемым в творческой деятельности является задействование психоэмоциональной сферы личности как в процессе создания продукта деятельности, так и в процессе влияния результата деятельности на субъект.

*Социально-культурная и творческая деятельность обучающихся* реализуется в организации и проведении значимых событий и мероприятий гражданско-патриотической, научно-исследовательской, социокультурной и физкультурно-спортивной направленности.

Воспитательный потенциал досуговой, творческой и социально-культурной деятельности заключается:

– *в выявлении задатков, способностей и талантов* обучающихся в ходе вовлечения их в разнообразные формы и виды интеллектуальной, двигательной и творческой активности;

– *в формировании социальных* (эмоционального интеллекта, ориентации в информационном пространстве, скорости адаптации, коммуникации; умения работать в команде) *и организационных навыков;*

– в развитии креативного мышления, профилактике психологического, физического и социального здоровья личности.

#### **2.4. Формы и методы воспитательной работы**

Под *формами организации* воспитательной работы понимаются различные виды организации конкретного воспитательного процесса, в котором объединены и сочетаются цель, задачи, принципы, закономерности, методы и приемы воспитания в МАГУ.

**Формы организации воспитательной работы:**

– по количеству участников – индивидуальные (субъект-субъектное взаимодействие в системе преподаватель-обучающийся); групповые (творческие коллективы, спортивные

команды, клубы, кружки по интересам и т.д.), массовые (фестивали, олимпиады, праздники, субботники и т.д.);

– по целевой направленности, позиции участников, объективным воспитательным возможностям – мероприятия, дела, игры;

– по времени проведения – кратковременные, продолжительные, традиционные;

– по видам деятельности – трудовые, спортивные, художественные, научные, общественные и др.;

– по результату воспитательной работы – социально-значимый результат, информационный обмен, выработка решения.

*Методы воспитания* – способы влияния преподавателя/организатора воспитательной деятельности на сознание, волю и поведение обучающихся с целью формирования у них устойчивых убеждений и определенных норм поведения (через разъяснение, убеждение, пример, совет, требование, общественное мнение, поручение, задание, упражнение, соревнование, одобрение, контроль, самоконтроль и др.).

**Методы воспитательной работы (таблица):**

<b>Методы формирования сознания личности</b>	<b>Методы организации деятельности и формирования опыта поведения</b>	<b>Методы мотивации деятельности и поведения</b>
беседа, диспут, внушение, инструктаж, контроль, объяснение, пример, разъяснение, рассказ, самоконтроль, совет, убеждение и др.	задание, общественное мнение, педагогическое требование, поручение, приучение, создание воспитывающих ситуаций, тренинг, упражнение, и др.	одобрение, поощрение социальной активности, порицание, создание ситуаций успеха, создание ситуаций для эмоционально-нравственных переживаний, соревнование и др.

**2.5. Нормативно-правовое обеспечение реализации рабочей программы воспитания**

Содержание нормативно-правового обеспечения как вида ресурсного обеспечения реализации рабочей программы воспитания включает:

1. Рабочую программу воспитания в МАГУ (общая).
2. Рабочие программы воспитания как компонент ОПОП (приложение 4).
3. Календарный план воспитательной работы на учебный год (общий) (приложение 3).
4. Положение о совете обучающихся МАГУ, План работы совета обучающихся МАГУ и др.
6. Иные документы, регламентирующие воспитательную деятельность в МАГУ.

**3. УПРАВЛЕНИЕ СИСТЕМОЙ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

**3.1. Воспитательная система и управление системой воспитательной работы в МАГУ**

Воспитательная система МАГУ представляет собой целостный комплекс учебных и внеучебных воспитательных мероприятий, осуществляемых различными структурами университета по достижению цели и задач воспитательной деятельности (Приложение 1).

Эффективность функционирования воспитательной системы МАГУ обусловлена:

- единым воспитательным пространством вуза: участие в реализации воспитательной работы всех субъектов образовательно-воспитательной деятельности университета,

- целостной системой управления процессом воспитания в вузе, скоординированностью всех служб, решающих воспитательные задачи (от ректората, директоратов, деканатов и кафедр до кураторов студенческих групп);
- ценностно-смысловым единством субъектов воспитательного пространства;
  - необходимым уровнем методического, правового, финансово-материального и организационно-структурного обеспечения;
  - активным включением в воспитательную систему студенческого самоуправления, Совета по воспитательной работе, института кураторов;
  - созданием в университете психологической и социально-педагогической служб;
  - включением вопросов воспитания в индивидуальные планы преподавателей, обсуждением и оценкой их выполнения при отчетах на кафедрах;
  - включением показателей участия профессорско-преподавательского состава в воспитании обучающихся в оценку их деятельности (рейтинг);
  - оптимальным планированием воспитательной работы на факультетах, в институтах и в других подразделениях вуза;
  - совершенствованием иерархической структуры управления системой воспитания на всех уровнях воспитательных коллективов: в учебной группе, на кафедрах, факультетах/институтах, университете;
  - реализацией имиджевой политики (наличие символики, традиций, ритуалов, благоприятной среды жизнедеятельности студентов, имиджа факультета/института/филиала, вуза, которыми студенты должны дорожить);
  - высоким уровнем профессиональной компетенции всех участников воспитательного процесса, отражающим соответствующий уровень организационно-педагогической культуры в контексте воспитания в вузе;
  - внедрением в вузовский воспитательный процесс компетентного подхода, выработкой и отслеживанием критериев эффективности через компетенции в контексте воспитания;
  - регулярным обсуждением на всех уровнях университета организации и результатов воспитательной деятельности, ее анализом, корректировкой с целью совершенствования;
  - ориентацией на конкретный конечный результат при общем стремлении к повышению эффективности воспитательной деятельности вуза.

### **3.2. Мониторинг воспитательной деятельности**

Воспитательная работа осуществляется в рамках любой организационной формы, не преследуя прямого достижения цели, так как цель недостижима в ограниченных временных рамках любой организационной формы.

При этом критерием эффективного решения воспитательных задач являются позитивные изменения в сознании, проявляющиеся в эмоциональных реакциях, поведении и деятельности обучающихся.

Эффективность действующей системы воспитания в МАГУ осуществляется на основе оценки:

#### **1. Нормативной и отчетно-статистической документации:**

- наличия нормативных документов, регламентирующих воспитательную работу в Университете, внутренних локальных актов, положений, должностных инструкций, методических материалов;

- наличия перспективных и текущих планов воспитательной работы в Университете, на институтах/факультетах/ в филиале, планов работы кафедр по учебно-воспитательной работе, индивидуальных планов преподавателей, отражающих их внеучебную деятельность со студентами;

- наличие отчета о воспитательной работе, аналитических материалов (сравнительный анализ воспитательной работы, анализ анкетных материалов, рассмотрение вопросов воспитательной работы на Ученом совете Университета и институтов/факультетов, заседаниях кафедр, педагогическом совете филиала);
  - отчет каждого студенческого объединения о проделанной работе за учебный год;
  - статистика правонарушений у обучающихся, а также профилактические мероприятия;
  - количество договоров, соглашений о творческом сотрудничестве и социальном партнерстве Университета с учреждениями и организациями;
  - наличие банка данных по социально незащищенным категориям обучающихся (сироты, инвалиды, студенческие семьи, студенты, имеющие детей, матери/отцы одиночки, обучающиеся из малообеспеченных семей);

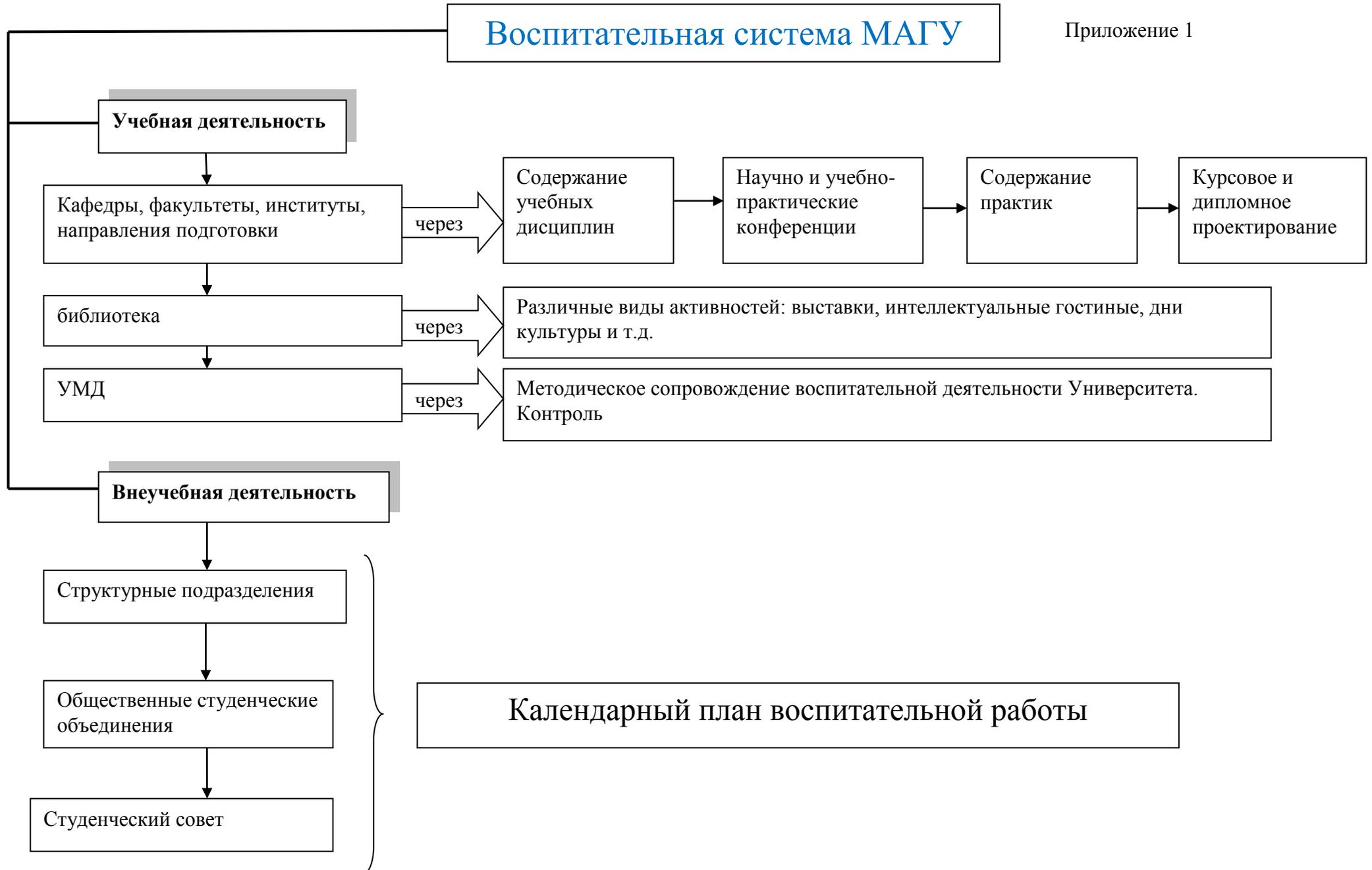
## 2. Выполнения организационных условий:

- наличие доступных для студентов источников информации, содержащих план университетских событий/мероприятий, расписания работы творческих коллективов студентов, работы спортивных секций центра физкультурно-спортивной деятельности и т.д.;
  - наличие, систематичность и эффективность работы студенческих общественных организаций (Студенческий совет, профком, старостаты, Студенческий совет общежития и др.); действенность и интенсивность самоуправления и саморегуляции на уровне группы, студенческого коллектива;
  - организация и проведение внеучебной работы (проведение мероприятий по плану воспитательной работы Университета);
  - санитарно-гигиеническое обеспечение учебно-воспитательного процесса – чистота в аудиториях, освещенность, наличие точек общественного питания, состояние туалетов;
  - удовлетворение студенческой жизнью; внимание коллектива к каждому студенту и др.;

## 3. Количественных и качественных показателей деятельности:

- количество студенческих общественных объединений, научных обществ, кружков и др.;
- процент охваченных студентов, занимающихся в творческих коллективах и спортивных секциях, принимающих участие в мероприятиях на уровне университета,
  - количество студентов, имеющих достижения в науке, общественной и учебной деятельности;
  - количество воспитательных мероприятий, проведенных Университетом в целом за каждый семестр учебного года;
  - количество воспитательных мероприятий, инициированных и проведенных студенческим советом за каждый семестр учебного года;
  - Количество мероприятий, проведенных каждым студенческим общественным объединением;
  - контрольный срез для оценки сформированности у обучающихся ценностных оснований (принятых университетом) на первом и выпускном курсе (по данным анкетирования);
    - внутренняя оценка состояния воспитательной работы – наличие «обратной связи» (проведение опросов студентов, родителей, работодателей);
    - использование потенциала гуманитарных дисциплин, таких как «История», «Педагогика», «Психология», «Философия», «Методики преподавания....» и др. (использование в учебном процессе активных форм – диспуты, дискуссии, деловые игры, экскурсии, анализ тематики рефератов, их социально-значимой актуальности и

соотнесенности со сферами гражданско-патриотического, нравственного, эстетического и других сфер воспитания) (приложение 2);



## БАКАЛАВРИАТ

*Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения (ФГОС ВО 3++)*

Категория (группа) универсальных компетенций	Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
Системное и критическое мышление	Указывать согласно стандарту	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Осуществляет декомпозицию задачи. Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи.</li> <li>- Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.</li> <li>- Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.</li> <li>- Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности.</li> <li>- Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи.</li> </ul>
Разработка и реализация проектов	Указывать согласно стандарту	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Формулирует в рамках поставленной цели совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение.</li> <li>- Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач.</li> <li>- Проектирует решение конкретной задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.</li> <li>- Публично представляет результаты решения конкретной задачи.</li> </ul>
Командная работа и лидерство	Указывать согласно стандарту	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде.</li> <li>- Учитывает и понимает в своей деятельности особенности поведения групп людей, с которыми работает / взаимодействует.</li> <li>- Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата.</li> <li>- Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды.</li> </ul>

Коммуникация	Указывать согласно стандарту	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном и иностранном (ых) языке	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.</li> <li>- Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.</li> <li>- Умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках.</li> <li>- Выполняет перевод профессиональных (в т.ч. деловых) текстов с иностранного языка на государственный язык Российской Федерации и с государственного языка Российской Федерации на иностранный.</li> </ul>
Межкультурное взаимодействие	Указывать согласно стандарту	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.</li> <li>- Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения.</li> <li>- Умеет конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.</li> </ul>
Самоорганизация и саморазвитие (в т.ч. здоровьесбережение)	Указывать согласно стандарту	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей.</li> <li>- Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста.</li> <li>- Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста.</li> <li>- Строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития.</li> </ul>
Самоорганизация и саморазвитие (в т.ч. Здоровьесбережение)	Указывать согласно стандарту	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма.</li> <li>- Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности.</li> <li>- Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности.</li> </ul>

Безопасность жизнедеятельности	Указывать согласно стандарту	Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Обеспечивает безопасные и / или комфортные условия труда на рабочем месте.</li> <li>- Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте.</li> <li>- Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте.</li> <li>- Принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.</li> </ul>
Инклюзивная компетентность	Указывать согласно стандарту	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Оперирует понятиями инклюзивной компетентности, ее компонентами и структурой; понимает особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах.</li> <li>- Планирует профессиональную деятельность совместно с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.</li> <li>- Взаимодействует в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.</li> </ul>
Гражданская позиция	Указывать согласно стандарту	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Знаком с действующими правовыми нормами, обеспечивающими борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; со способами профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней.</li> <li>- Предупреждает коррупционные риски в профессиональной деятельности; исключает вмешательство в свою профессиональную деятельность в случаях склонения к коррупционным правонарушениям.</li> <li>- Взаимодействует в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции.</li> </ul>

## МАГИСТРАТУРА

### *Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения (ФГОС ВО 3++)*

Категория (группа) универсальных компетенций	Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
--	-----------------	--------------------------	--

Системное и критическое мышление	Указывать согласно стандарту	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	<p><b>1.1.</b> Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.</p> <p><b>1.2.</b> Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению.</p> <p><b>1.3.</b> Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников.</p> <p><b>1.4.</b> Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов.</p> <p><b>1.5.</b> Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области.</p>
Разработка и реализация проектов	Указывать согласно стандарту	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p><b>2.1.</b> Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления.</p> <p><b>2.2.</b> Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.</p> <p><b>2.3.</b> Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменяемости.</p> <p><b>2.4.</b> Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования.</p> <p><b>2.5.</b> Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.</p>

Командная работа и лидерство	Указывать согласно стандарту	Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<p><b>3.1.</b> Разрабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели.</p> <p><b>3.2.</b> Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов.</p> <p><b>3.3.</b> Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон.</p> <p><b>3.4.</b> Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям.</p> <p><b>3.5.</b> Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды.</p>
Коммуникация	Указывать согласно стандарту	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	<p><b>4.1.</b> Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия.</p> <p><b>4.2.</b> Осуществляет составление и корректный перевод академических и профессиональных текстов с иностранного языка на государственный язык Российской Федерации и с государственного языка Российской Федерации на иностранный.</p> <p><b>4.3.</b> Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат.</p> <p><b>4.4.</b> Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке Российской Федерации, в том числе на иностранном языке (-ах).</p>
Межкультурное взаимодействие	Указывать согласно стандарту	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	<p><b>5.1.</b> Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии.</p> <p><b>5.2.</b> Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп.</p> <p><b>5.3.</b> Обеспечивает создание поликультурной среды взаимодействия в коллективе при выполнении профессиональных задач.</p>

<p>Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье-сбережение)</p>	<p>Указывать согласно стандарту</p>	<p>Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни</p>	<p><b>6.1.</b> Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста.  <b>6.2.</b> Оценивает собственные (личностные, ситуативные, временные) ресурсы, выбирает способы преодоления личностных ограничений на пути достижения целей.  6.3. Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда.  <b>6.4.</b> Оценивает индивидуальный личностный потенциал, выбирает техники самоорганизации и самоконтроля для реализации собственной деятельности.</p>
---	-------------------------------------	---	---

## Среднее профессиональное образование

**Общепрофессиональные компетенции (ФГОС Топ-50 и актуализированные)**

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	<p><b>Умения:</b> распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</p> <p><b>Знания:</b> актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте. алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</p>
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<p><b>Умения:</b> определять задачи поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p> <p><b>Знания:</b> номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p>

ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	<b>Умения:</b> определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; выстраивать траектории профессионального и личностного развития
		<b>Знания:</b> содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	<b>Умения:</b> организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
		<b>Знания:</b> психология коллектива; психология личности; основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	<b>Умения:</b> излагать свои мысли на государственном языке; оформлять документы.
		<b>Знания:</b> особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.	<b>Умения:</b> описывать значимость своей профессии Презентовать структуру профессиональной деятельности по специальности
		<b>Знания:</b> сущность гражданско-патриотической позиции Общечеловеческие ценности Правила поведения в ходе выполнения профессиональной деятельности.
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	<b>Умения:</b> соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности.
		<b>Знания:</b> правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения.

ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	<p><b>Умения:</b> использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности</p> <p><b>Знания:</b> роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения.</p>
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	<p><b>Умения:</b> применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение</p> <p><b>Знания:</b> современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.</p>
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	<p><b>Умения:</b> понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p> <p><b>Знания:</b> правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.</p>
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	<p><b>Умения:</b> выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования</p> <p><b>Знание:</b> основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты</p>

**Общепрофессиональные компетенции (ФГОС 3+)**

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Демонстрация интереса к будущей профессии через: - повышение качества обучения по УД; - участие в социально-проектной деятельности
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- Выбор и применение методов и способов решения экологических задач; -оценка эффективности и качества выполнения задач в области охраны окружающей среды
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Решение стандартных и нестандартных задач в области рационального использования природных ресурсов
ОК 4	. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Получение необходимой информации с использованием различных источников, включая электронные.

ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- Оформление результатов самостоятельной работы с использованием ИКТ; - работа с Интернет-ресурсами
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- умение работать в группе; - наличие лидерских качеств; - участие в студенческом самоуправлении; - участие в культурно-массовых мероприятиях
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	- Проявление ответственности за выполненную работу, результат выполнения заданий; - самоанализ и коррекция результатов собственной работы
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- самостоятельный, профессионально -ориентированный выбор тематики творческих и проектных работ (рефератов, докладов и т.п.); - посещение дополнительных занятий; - уровень профессиональной зрелости;
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	- Анализ инноваций в области разработки технологических процессов в области охраны окружающей среды

## СТРУКТУРА КАЛЕНДАРНОГО ПЛАНА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

(на учебный год)

**I. Анализ итогов воспитательной работы за прошедший учебный год** направлен на исследование состояния и тенденций развития, объективную оценку результатов воспитательной деятельности с последующей выработкой рекомендаций по упорядочению или переводу воспитательной системы на более высокий качественный уровень.

**II. Календарный план событий и мероприятий воспитательной направленности**

### Календарный план мероприятий воспитательной направленности на учебный год

Направления воспитательной работы (по п.2.2.)	Виды воспитательной деятельности (п.2.3.)	Дата, место, время и формат проведения	Название мероприятия	Форма проведения мероприятия	Ответственный исполнитель	Количество участников
<b>Сентябрь</b>						
гражданско-патриотическое						
- духовно-нравственное						
- культурно-творческое						
- научно-образовательное						
- профессионально-трудовое						

- экологическое						
- физическое						
<b>Октябрь (далее по месяцам)</b>						
гражданско-патриотическое						
- духовно-нравственное						
- культурно-творческое						
- научно-образовательное						
- профессионально-трудовое						
- экологическое						
- физическое						

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Мурманский арктический государственный университет»  
(ФГБОУ ВО «МАГУ»)**

УТВЕРЖДЕНО

в составе основной профессиональной  
образовательной программы  
ученым советом ФГБОУ ВО «МАГУ»

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г., протокол № \_\_\_\_\_

### **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ**

**основной профессиональной образовательной программы  
по направлению подготовки**

**00.00.00 Наименование направления подготовки**

(код и наименование специальности / направления подготовки)

**Наименование направленности (профиля / профилей)**

(наименование направленности (профиля / профилей) / магистерской программы))

**высшее образование – бакалавриат**

уровень профессионального образования: среднее профессиональное образование / высшее образование – бакалавриат / высшее образование – специалитет, магистратура / высшее образование – подготовка кадров высшей квалификации

**бакалавр**

квалификация

**очная**

форма обучения

**2019**

год набора

**Составитель(-и):** (указывается ФИО, ученое звание, степень, должность с указанием наименования кафедры)  
Фамилия И.О. ученая степень, ученое звание, должность

Утверждена Советом Наименование института / Наименование факультета (протокол № \_\_\_ от дд.мм.гггг г.)

Переутверждена на заседании Наименование института / Наименование факультета (протокол № \_\_\_ от дд.мм.гггг г.)

Директор института / декан факультета

### 3. Общие положения

#### 3.1. Нормативные ссылки

Рабочая программа воспитания основной профессиональной образовательной программы высшего образования разработана в соответствии с нормами и положениями:

- рабочей программы воспитания федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Мурманский арктический государственный университет»;
- федерального государственного образовательного стандарта ...

#### 3.2. Определения, обозначения и сокращения

Для целей Рабочей программы воспитания основной профессиональной образовательной программы высшего образования используются следующие определения, обозначения и сокращения:

**ФГБОУ ВО «МАГУ», Мурманский арктический государственный университет, МАГУ, Университет** – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Мурманский арктический государственный университет»;

**ОПОП ВО** – основная профессиональная образовательная программа высшего образования;

**СО** – студенческие объединения;

**РПВ МАГУ** – рабочая программа воспитания образовательной организации;

**РПВ ОПОП ВО** – рабочая программа воспитания основной профессиональной образовательной программы высшего образования;

**Государственная молодежная политика** - направление деятельности Российской Федерации, представляющее собой систему мер нормативно-правового, финансово-экономического, организационно-управленческого, информационно-аналитического, кадрового и научного характера, реализуемых на основе взаимодействия с институтами гражданского общества и гражданами, активного межведомственного взаимодействия, направленных на гражданско-патриотическое и духовно-нравственное воспитание молодежи, расширение возможностей для эффективной самореализации молодежи и повышение уровня ее потенциала в целях достижения устойчивого социально-экономического развития, глобальной конкурентоспособности, национальной безопасности страны, а также упрочения ее лидерских позиций на мировой арене;

**Воспитание** – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде;

**Воспитательный процесс** – целенаправленный процесс взаимодействия педагогов и обучающегося, сущностью которого является создание условий для самореализации субъектов этого процесса.

**Воспитательная работа** – это педагогическая деятельность, направленная на организацию воспитательной среды и управление разнообразными видами деятельности обучающихся с целью решения задач гармоничного развития личности.

**Воспитательная деятельность** – вид социальной деятельности, направленной на передачу от поколения к поколению накопленных человечеством культуры и опыта создания условий для личностного развития обучающихся.

**Система воспитания** - совокупность взаимосвязанных воспитательных дел, ориентированных на решение задач воспитания по достижению цели воспитания

### **3.3. Цель и задачи воспитательной деятельности в рамках ОПОП ВО**

Целью воспитательной деятельности в рамках ОПОП ВО является воспитание личности обучающегося ориентированного на самовоспитание, саморазвитие и самореализацию.

Задачи воспитательной деятельности в рамках ОПОП ВО:

- развитие мировоззрения и актуализация системы базовых ценностей личности, в том числе приобщение обучающихся к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям и академическим традициям;
- воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности;
- формирование культуры и этики профессионального общения;
- воспитание положительного отношения к труду, воспитание социально значимой целеустремленности и ответственности в деловых отношениях;
- воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде;
- повышение уровня культуры безопасного поведения;
- развитие личностных качеств и установок, социальных навыков и управленческих способностей.

Поставленные задачи воспитания обучающихся решаются посредством организации воспитательной среды через включение в содержание элементов ОПОП ВО разнообразных видов деятельности обучающихся с целью гармоничного развития личности специалиста.

## **4. Содержание воспитательной деятельности в рамках ОПОП ВО**

### **4.1. Направления воспитательной деятельности в рамках ОПОП ВО**

Воспитательная деятельность в рамках ОПОП ВО – это деятельность, направленная на:

- развитие личности, создание условий для самоопределения и самореализации обучающихся;
- формирование у обучающихся уважения к личности человека, формирование правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;
- формирование у обучающихся чувства патриотизма, чувства уважения к памяти защитников Отечества и подвигам героев Отечества и гражданственности;
- формирование у обучающихся бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации;
- формирование у обучающихся бережного отношения к природе и окружающей среде;
- профилактику деструктивного поведения.

Воспитательная деятельность, как особый вид педагогической деятельности, осуществляется по направлениям воспитательной работы:

- гражданско-патриотическому;
- духовно-нравственному;
- культурно-творческому;
- научно-образовательному;
- профессионально-трудовому;
- экологическому;
- физическому.

*Направления воспитательной работы в рамках ОПОП ВО ...*

<b>№ п/п</b>	<b>Реализуемый вид воспитательной деятельности</b>	<b>Дисциплина</b>	<b>Формируемая компетенция (код, наименование)</b>	<b>Форма текущего / промежуточного контроля<sup>1</sup> (дополнительно указать тему)</b>	<b>Указать мероприятие, в котором обучающиеся смогут презентовать проект, выполненный в рамках дисциплины<sup>2</sup></b>
	Гражданско-патриотическое				
	Духовно-нравственное				
	Культурно-творческое				
	Научно-образовательное				
	Профессионально-трудовое				
	Экологическое				
	Физическое				

<sup>1</sup> Например, по дисциплине История в качестве формы текущего контроля по одной из тем в РПД заявлена разработка презентации

<sup>2</sup> Например, выполненный проект может быть направлен для участия в конкурсах Росмолодежи, ежегодных региональных конкурсах

**5. Календарный план воспитательной работы в рамках ОПОП ВО на 20\_ - 20\_ учебный год**

<b>№ п/п</b>	<b>Месяц</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Место</b>	<b>Ответственные исполнители</b>
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

